APPEL À CANDIDATURE EN EXTERNE

DIRECTEUR / DIRECTRICE ALSH CHEILLÉ-RIVARENNES - SEJOURS

Service Population

Poste à temps complet 35/35ème

L'agent dirige la structure ALSH périscolaire de 2 communes et les séjours. Il élabore, rédige, suit et fait évoluer les outils de la structure (projets pédagogiques, projets d'animation, bilans,…) en lien avec le projet éducatif communautaire.
L'agent organise et coordonne la mise en place des activités qui en découlent et encadre l'équipe d'animation.
Responsable du bon fonctionnement pédagogique, humain, matériel et budgétaire de l'ALSH et des séjours.
L'agent anime la relation avec les familles et la commune et assure la veille réglementaire et sécuritaire.

MISSIONS

CONCEPTION, ANIMATION ET PROJETS D'ACTIVITES

- Prendre en compte les orientations de la collectivité
- Recenser et évaluer les besoins du public en matière d'animation
- Piloter et animer l'élaboration du projet pédagogique
- Vérifier la cohérence des projets d'animation et d'activité de l'équipe d'animation
- Organiser et coordonner l'ensemble des activités qui en découlent

GESTION ET ANIMATION D'EQUIPE

- Optimiser les différents temps de travail des agents en lien avec la fréquentation réelle des enfants
- Organiser ou réorganiser ses équipes selon l'actualité (congés, absences prévues et imprévues, grève)
- Répartir et planifier les activités en fonction des contraintes de la structure
- Animer des réunions d'équipe (projet, information, concertation, décision)
- Repérer et réguler les conflits
- Collaborer au recrutement des animateurs
- Accompagner, évaluer et valider les sessions des stagiaires
- Evaluer les agents de l'équipe

GESTION ADMINISTRATIVE ET BUDGETAIRE - GESTION DE L'EQUIPEMENT

- Assurer le suivi des états de pointages en vue de la facturation aux familles
- Assurer le suivi administratif de la structure (inscriptions, dossiers des usagers...)
- Assurer le suivi administratif institutionnel (télé déclaration DDCS, mise à jour des dossiers usagers — quotient familial, suivi sanitaire en lien avec la réglementation...)
- Assurer le suivi budgétaire et celui de la régie
- Définir les besoins en matériel et passer les commandes
- Organiser la gestion des locaux et du matériel

CONTROLE DE L'APPLICATION DES REGLES

- Garantir le bon fonctionnement de la structure (sécurité, pédagogie, qualité d'accueil...)
- Alerter en cas de problème
- Veiller à l'application du règlement intérieur
- Tenir à jour les documents imposés par la réglementation
- Contrôler le respect des normes et consignes de sécurité

Renseignements complémentaires : Service des Ressources humaines / Service Enfance-Jeunesse Tél : 02 47 34 29 00 / Mail : rh@tourainevalleedelindre.fr / enfance-jeunesse@tourainevalleedelindre.fr

ANIMATION DE LA RELATION AVEC LES FAMILLES

- Accueillir, informer les familles
- Dialoguer avec les parents et les enfants
- Animer des réunions (information, concertation)

COMPETENCES

SAVOIRS
- BEATEP ou BPJEPS (loisirs tous publics) ou DUT CS
- PSC1 souhaité
- Notions de comptabilité publique et du statut
- Connaissance du rythme de l'enfant
- Connaissance des règles d'hygiène, de sécurité et de la règlementation DDCS

SAVOIRS-FAIRE
- Savoir appliquer les consignes du projet d'accueil individualisé (PAI)
- Capacité à prendre des initiatives
- Savoir animer et piloter
- Encadrer

SAVOIRS-ÊTRE
- Discrétion, qualités relationnelles avec les familles et les collègues
- Polyvalence et capacités d'adaptation
- Amabilité, diplomatie, patience, adaptabilité

Temps de travail annualisé

Horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations de services et décalés selon les besoins.

Participation à diverses réunions en lien avec les besoins du service, sur demande du responsable de service.

Rattachement à une équipe de plusieurs directeurs d'ALSH, possibilité d'intervention en fonction des périodes et du projet d'organisation sur une autre structure de la communauté de communes.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

Filière : Animation

Grade :
- Adjoint d'animation territorial
- Adjoint d'animation territorial principal de 2ème classe
- Adjoint d'animation territorial principal de 1ère classe

Catégorie : C

Poste à pourvoir le : le 22 août 2022
ENTRETIEN DE RECRUTEMENT : Mercredi 3 Août 2022 (à partir de 8h30)

Lettre de candidature et CV à adresser par mail
A Monsieur Éric LOIZON
Président de Touraine Vallée de l'Indre
rh@tourainevalleedelindre.fr

Candidatures jusqu'au 29/07/2022

Renseignements complémentaires : Service des Ressources humaines / Service Enfance-Jeunesse Tél : 02 47 34 29 00 / Mail : rh@tourainevalleedelindre.fr / enfance-jeunesse@tourainevalleedelindre.fr